

Тараремовой А.Е.
Макаковой М.В.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

15 января 2018 г.

г. Георгиевск

№ 32

Об оказании платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 57, 61 Устава Георгиевского городского округа Ставропольского края, администрация Георгиевского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях.
2. Утвердить прилагаемую Методику формирования цен на платные услуги.
3. Утвердить прилагаемый Порядок расходования средств, полученных от сдачи в аренду муниципального имущества муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края.

4. Структурным подразделениям, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, обеспечить контроль за оказанием платных услуг.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края Дубовикову И.И.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Георгиевского городского округа
Ставропольского края



М.В.Клетин

446

Вход. № _____

02.02.2018

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Георгиевского городского
округа Ставропольского края
от 15 января 2018 г. № 32

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях

I. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных услуг, предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа Ставропольского края (далее – ГГО СК).

2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным бюджетным учреждениям ГГО СК.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

потребитель – юридические и физические лица, желающие получать муниципальную услугу за плату;

исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение ГГО СК, оказывающее платные услуги, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях (далее – учреждение).

4. Учреждение вправе предоставлять платные услуги в соответствии с действующим законодательством, если:
имеет лицензию (в случае если услуга подлежит лицензированию);

уставом предусмотрена такая деятельность;
разработан и утвержден администрацией ГГО СК перечень платных услуг;

структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя разработан и утвержден порядок организации и предоставления платных услуг, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях;

оказание платных услуг не наносит ущерб или не ухудшает качество предоставления услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно населению.

5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности учреждения, финансируемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

II. Информация о платных услугах и порядке заключения договоров о предоставлении платных услуг

6. В целях оказания платных услуг в учреждении должны быть разработаны и утверждены следующие локальные акты:

1) порядок предоставления платных услуг, за исключением платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в детских дошкольных учреждениях, в котором должно быть отражено:

учреждение оказывает платные услуги исключительно на добровольной основе;

в случае предоставления учреждением льготы по оплате за оказание платных услуг, установлен перечень льготной категории потребителей;

2) порядок предоставления льгот на оказание платных услуг отдельным категориям потребителей (в случае предоставления льготы);

3) документ, устанавливающий порядок расходования средств, полученных от предоставления платных услуг;

б) документ, устанавливающий стоимость платных услуг, согласованный с главным распорядителем бюджетных средств.

7. Учреждение обязано до заключения договора о предоставлении платных услуг (далее – договор) предоставить для ознакомления потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, включающую:

наименование и место нахождения учреждения (место государственной регистрации), наличие лицензии (в случае если услуга подлежит лицензированию), с указанием срока действия лицензии и органа её выдавшего;

режим работы учреждения;

устав учреждения;

перечень основных услуг и перечень платных услуг;

условия предоставления и получения платных услуг;
 преysкуранты на платные услуги и порядок их оплаты;
 адрес и телефон учредителя учреждения;
 образец проекта договора;
 сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;
 сведения об органе по защите прав потребителей.

8. В целях оказания платных услуг учреждение обязано:
 создать условия для оказания платных услуг;
 обеспечить кадровый состав;
 издать приказ об организации в учреждении платных услуг, с определением: ответственных лиц, состава участников, организации работы по предоставлению платных услуг (расписание, график работы), привлекаемого состава работников.

9. Платные услуги оказываются учреждением на основании заключенного с потребителем договора. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

10. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон договора и должен содержать следующие сведения:

наименование учреждения (исполнителя) и место его нахождения;
 реквизиты сторон;
 сроки оказания платной услуги;
 перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
 другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
 подписи сторон договора.

III. Порядок получения и расходования средств, полученных от предоставления платных услуг

11. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденными тарифами.

12. Доходы от предоставления платных услуг поступают учреждению на лицевой счет, открытый в органе Федерального казначейства и подлежат отражению в полном объеме в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по установленной форме.

13. Доходами от оказания платных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством о налогах и сборах, учреждение распоряжается самостоятельно, формируя расходы в следующем порядке:

1) на коммунальные услуги, услуги связи – из расчета доли поступлений от оказания платных услуг в общем объеме финансирования учреждения (без учета субсидии на иные цели, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, доходов от сдачи муниципального имущества в аренду) пропорционально фактическим расходам по коммунальным услугам и услугам связи, но не менее 10%;

2) на оплату труда работников, полностью содержащихся за счет платных услуг;

3) на оплату труда работников, но не более 50 (пятидесяти) процентов от доходов от оказания платных услуг, из них:

10 (десять) процентов на оплату труда административно – управленческого персонала учреждения;

остальное на оплату труда работников учреждения, непосредственно оказывающих платные услуги;

4) оставшиеся средства могут направляться на увеличение основных средств, материальных запасов, оплату услуг по содержанию имущества, оплату транспортных расходов и прочих работ и услуг.

IV. Ответственность учреждения и его должностных лиц

14. Учреждение несет ответственность:
 перед потребителями платных услуг согласно действующему законодательству;

за своевременное и правильное начисление и уплату налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

15. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству локальных актов учреждения по вопросам организации предоставления платных услуг, осуществляется структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, иными органами, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены полномочия по проверке деятельности учреждения, а также потребителей услуг в рамках договорных отношений.



УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Георгиевского городского
округа Ставропольского края
от 15 января 2018 г. № 32

МЕТОДИКА

формирования цен на платные услуги

I. Цена на платную услугу

1. Цена на платную услугу (Ц) определяется по формуле:

$$Ц = Рс + Пр + Н,$$

где:

Рс - себестоимость услуги;

Пр - прибыль на услугу;

Н - налоги на услугу (налог на добавленную стоимость согласно действующему законодательству Российской Федерации).

II. Расчет себестоимости платных услуг

2. Для расчета себестоимости платных услуг (Рс) расходы муниципального учреждения делятся на прямые (Рпр) и косвенные (Ркосв):

$$Рс = Рпр + Ркосв.$$

3. К прямым расходам относятся затраты непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее оказания: прямые расходы (Рпр) рассчитываются по формуле:

$$Рпр = ФОТосн + Носн + Мз + Ими + Иос.$$

1) оплата труда работников муниципальных учреждений (ФОТосн) определяется на основе действующих нормативных правовых актов РФ и включает в себя:

тарифную ставку (оклад);

начисления стимулирующего характера, в том числе премии по результатам работы, надбавки к тарифным ставкам и окладам за профессиональное мастерство и иные подобные показатели, и др.;

начисления компенсационного и стимулирующего характера, связанные с режимом работы и условиями труда, в том числе надбавки к тарифным ставкам и окладам за совмещение профессий, расширение зон обслуживания,

за сверхурочную работу в соответствии с действующим законодательством и др.;

надбавки, обусловленные муниципальным регулированием оплаты труда;

другие виды расходов, произведенные в пользу работника.

Расчет расходов на оплату труда производится с учетом годового фонда рабочего времени по каждой категории основного персонала и времени оказания услуги;

2) начисления на оплату труда (Носн) включают расходы на оплату взносов во внебюджетные фонды в размере, установленном в соответствии с действующим налоговым законодательством, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3) материальные затраты (Мз) включают расходы на материалы, потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющиеся амортизируемым имуществом;

4) износ мягкого инвентаря по основным подразделениям рассчитывается исходя из фактических расходов на его приобретение и срока использования.

В общем виде износ мягкого инвентаря (Ими) может быть определен по формуле:

$$Ими = ФСМИi / (Рд * Вд) * Т,$$

где:

Фсмиi - фактическая стоимость i-ого вида мягкого инвентаря, используемого при оказании платной услуги (с учетом срока использования мягкого инвентаря) в пересчете на год;

Т - время оказания платной услуги (час);

Рд - число дней работы учреждения в рассматриваемом периоде (год), во время которых оказывалась платная услуга (дней);

Вд - количество часов работы учреждения за день, во время которых оказывалась платная услуга (час);

5) сумма начисленной амортизации оборудования, непосредственно связанного с оказанием платной услуги (Иос).

Сумма амортизации за год i-ого вида оборудования, используемого непосредственно для оказания услуги (Сai), определяется по формуле:

$$Сai = Бсi / Сии,$$

где:

Бсi - балансовая стоимость i-ого вида оборудования;

Сии - установленный максимальный срок использования i-ого вида оборудования.

Сумма амортизации (Иос) всех видов оборудования, непосредственно участвующих в оказании платной услуги, за год равна:

$$Иос = \text{сумма } (Сa i) / (Рд * Вд) * Т,$$

где:

Ca_i - сумма амортизации за год i -ого вида оборудования, используемого при оказании платной услуги;

R_d - число дней работы оборудования за год;

V_d - количество часов работы оборудования за день;

T - время оказания услуги в часах;

i - виды оборудования, используемого при оказании платной услуги;

б) к прямым расходам могут быть отнесены и другие виды затрат, которые непосредственно потребляются при оказании услуги, расходы на услуги сторонних организаций и т.д.

4. К косвенным расходам ($R_{\text{косв}}$) относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$R_{\text{косв}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} + \text{Н}_{\text{оу}} + R_x + A_z + R_{\text{проч}}$$

Косвенными расходами, при оказании услуг являются:

1) расходы на оплату труда ($\text{ФОТ}_{\text{оу}}$) включают заработную плату персонала, непосредственно не занятого в оказании платных услуг, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в соответствии с действующим законодательством;

2) начисления на оплату труда ($\text{Н}_{\text{оу}}$) включают расходы на оплату единого социального налога в соответствии с действующим налоговым законодательством, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3) хозяйственные расходы (R_x) включают затраты на материалы для хозяйственных целей, на канцелярские товары, на текущий ремонт, коммунальные расходы, арендную плату зданий и сооружений и определяются либо по фактическим данным предшествующего года, либо в соответствии с планом работы на будущий год;

4) амортизация зданий, сооружений и других основных средств (A_z), непосредственно не связанных с оказанием услуги;

5) прочие расходы ($R_{\text{проч}}$) также определяются по фактическим данным предшествующего года, либо в случае недостаточного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на будущий год.

Прочие расходы могут включать:

расходы по охране имущества, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на приобретение услуг пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности;

расходы на подготовку и переподготовку кадров;

расходы на рекламу, непосредственно не связанные с оказанием услуги; расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению) и теле-

коммуникационные сети; расходы на световую и иную наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов; расходы на участие в выставках, ярмарках, экспозициях, на оформление витрин, выставок-продаж, комнат образцов и демонстрационных залов, изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о платных услугах;

другие расходы.

В себестоимость конкретной i -ой платной услуги косвенные расходы включаются пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент косвенных расходов ($K_{\text{кр}}$):

$$R_{\text{косв}i} = R_{\text{пр}i} * K_{\text{кр}}$$

где:

$R_{\text{косв}i}$ - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной i -ой платной услуги;

$R_{\text{пр}i}$ - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость i -ой платной услуги;

$K_{\text{кр}}$ - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам или пропорционально затратам на оплату труда и начислением на выплаты по оплате труда основного персонала.

Коэффициент косвенных расходов ($K_{\text{кр}}$) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период в соответствии с планом работы на будущий год по формуле:

$$K_{\text{кр}} = \text{сумма } R_{\text{косв}i} / \text{сумма } R_{\text{пр}i}$$

где:

сумма $R_{\text{косв}i}$ - сумма косвенных расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год;

Сумма $R_{\text{пр}i}$ - сумма прямых расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год.

III. Расчет прибыли

5. Величина прибыли в стоимостном выражении рассчитывается по формуле:

$$Pr = R_c / c * R_e$$

где:

Pr - прибыль;

R_c / c - себестоимость платной услуги (руб.);

R_e - рентабельность.

Предельный уровень рентабельности по учреждению устанавливается не более 15 %.

IV. Выравнивание колебаний спроса на платные услуги методом дискриминации цен

6. Коэффициент дискриминации цен (Кд) рекомендуется применять в целях наиболее эффективного использования имеющихся мощностей, емкости расходов, выравнивания спроса в различные периоды времени.

7. Коэффициент дискриминации цен применяется при расчете цены конкретной услуги в период наибольшего или наименьшего спроса на услугу (в различное время суток, в выходные и будние дни, летом и зимой), а также при обслуживании различных категорий населения (детей, пенсионеров и т.д.). Коэффициент дискриминации цен позволяет выравнивать спрос путем изменения (дискриминации) цены на услугу. Он рассчитывается учреждением, самостоятельно исходя из имеющихся возможностей, при этом прибыль на услугу определяется по формуле:

$$\text{Прд} = \text{Пр} \times \text{Кд},$$

где:

Прд - прибыль, рассчитанная с применением коэффициента дискриминации цены;

Пр - прибыль на услугу;

Кд - коэффициент дискриминации цен.

V. Налогообложение при оказании платных услуг

8. В случаях, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации, в стоимость платных услуг включается налог на добавленную стоимость.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Георгиевского городского
округа Ставропольского края
от 15 января 2018 г. № 32

ПОРЯДОК

расходования средств, полученных от сдачи в аренду муниципального имущества муниципальными бюджетными учреждениями Георгиевского городского округа

1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду муниципальными бюджетными учреждениями в соответствии с действующим законодательством.

2. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества муниципальными бюджетными учреждениями зачисляются на лицевые счета, открытые им в органах Федерального казначейства.

3. Доходы, полученные муниципальными бюджетными учреждениями, от сдачи в аренду муниципального имущества после уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством о налогах и сборах, в полном объеме направляются учреждениями на оплату работ (услуг) по содержанию имущества.

4. Муниципальные бюджетные учреждения, предоставляющие в аренду муниципальное имущество, обеспечивают контроль за соблюдением сроков внесения арендных платежей за пользование арендуемым муниципальным имуществом.

